

2023-2학기 응급처치및심폐소생술 운영 안내

2023. 9. 1.(금)

■ 응급처치 및 심폐소생술 이수

이수기준	교원양성과정 이수기간 동안 2회 이상 이수
이수시기	학기별 1회만 인정 (학년별 1회 기준 삭제)
이수방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교내교육 : 교직과정부에서 운영하는 교육 이수 ■ 교외교육 : 교외에서 교육 이수 후 수료증 제출 (P2 교외교육 인정 내용에 한하여 인정)

□ 교내교육 운영

교육일시	<ul style="list-style-type: none"> ■ 1차 : 9. 25.(월) 18시 00분 ~ 20시 30분 - 인정관 212호 ■ 2차 : 10. 4.(수) 18시 00분 ~ 20시 30분 - 인정관 212호 ■ 3차 : 10. 6.(금) 14시 00분 ~ 16시 30분 - 하연관 101호
교육신청	교육대상자가 인제정보시스템 <기타교육신청>에서 당해 학기 교내교육 직접 신청 신청기간 : 9. 6.(수) 12:00 ~ 9. 12.(화) 17:00
교육방법	외부 강연자가 대학 내 교육공간에서 이론(1시간)과 실습(2시간) 강의
결과확인	인제정보시스템 > 교직이수 > 교직이수자가진단 [응급처치및심폐소생술 일자] 확인
기타사항	<ul style="list-style-type: none"> ■ 교원자격검정을 위한 교내교육은 수료증 또는 확인증 발급하지 않음. ■ 입실 전 발열 또는 호흡기 증상이 없는 학생에 한해 교육 가능 ■ 교육내용에 실습이 포함되어 있으므로 교육당일 실습가능한 복장(바지 등)으로 참석 ■ 부득이한 사유로 교내교육을 이수하지 못하는 경우 1회에 한하여 교외교육을 인정함.

□ 교외교육 인정 내용 ※대학운영이 아닌 학생 개인이 외부기관에서 이수하여 인정

내용	대한적십자사 심폐소생술(4시간) 이수	내용	교원(기간제포함), 산학겸임교사, 강사(학교), 직원(학교)이 소속학교(교육청 소속기관 포함)에서 응급처치 교육을 이수
절차	인제정보시스템 기타교육신청 ▶ 교외이수(개별) 신청 ▶ 대한적십자사 심폐소생술 이수증 제출 ▶ 인제정보시스템 기타교육이수 내역 확인	절차	인제정보시스템 기타교육신청 ▶ 교외이수(개별)신청 ▶ 재직증명서(원본)와 교육확인서 제출 ▶ 인제정보시스템 기타교육이수 내역 확인
제출 서류	· [서식] 교외이수(개별) 신청서 1부. · 대한적십자사 심폐소생술 이수증 1부.	제출 서류	· [서식] 교외이수(개별) 신청서 1부. · 재직증명서(원본) 1부. · 재직기간 소속학교에서 이수한 교육확인서 1부.
제출처	· 교직과정부 행정실	제출처	· 교직과정부 행정실

위 인정 내용에 기재된 외부기관(교육명 포함) 이외에서 이수한 이수증은 **인정 불가**합니다.

교외교육(개별) 교육일자	인정학기	비고
당해연도 2월 ~ 당해연도 7월	당해학년도 1학기	교육일자에 따른 인정학기로 기간 내 신청 하고 서류 제출하여야 함
당해연도 8월 ~ 차기연도 1월	당해학년도 2학기	

▶ 학생정보

학생정보	교육대학원 교육학과 3학기차 /	교육 석사 /	/재학
------	-------------------	---------	-----

▶ 기타교육이수신청내역

선택	기타교육구분	학년도	학기	순번	교육시작일시	교육종료일시	결재상태
신청된 내역이 없습니다.							
교육일정	<ul style="list-style-type: none"> 응급처치및심폐소생술 2019-1 교내교육(1차) 일시:(2019-04-05 14:30:00) <li style="background-color: #e0f0ff;">응급처치및심폐소생술 2019-1 교내교육(1차) 일시:(2019-04-05 14:30:00) 응급처치및심폐소생술 2019-1 교내교육(2차) 일시:(2019-04-08 18:30:00) 응급처치및심폐소생술 2019-1 교내교육(3차) 일시:(2019-05-24 14:30:00) 응급처치및심폐소생술 2019-1 교내교육(4차) 일시:(2019-05-27 18:30:00) 응급처치및심폐소생술 2019-1 교외교육 [19.1월~19.7월 이수] 이수증 제출기한 ▶ (2019-07-31 17:00:00) 						